



## COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

ORIGINALE

DETERMINAZIONI RESPONSABILE SERV. SOCIO-CULTURALE

N. 75 DEL 03-05-2023

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

**Oggetto:** LEGGE REGIONALE N. 14/2006 RECANTE NORME IN MATERIA DI BENI CULTURALI, ISTITUTI E LUOGHI DELLA CULTURA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU, DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTTU CODINU PER MESI VENTI, MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL' ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., E CON IL CRITERIO DELLOFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL' ART. 95, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DELLA REGIONE SARDEGNA DENOMINATA SARDEGNACAT (rfq\_409476). C.I.G. N. 96936160FC. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA.

### IL RESPONSABILE

#### **RICHIAMATE:**

- la L.R. 11.05.2006, n. 4, art. 23, comma 7 con la quale sono state conferite agli enti locali le funzioni e le risorse relative ai servizi per la valorizzazione e la gestione dei beni museali, aree archeologiche, biblioteche e archivi di cui agli articoli 92 e 93 della L.R. n. 11 del 1988 nonché quelli di cui all'art. 38 della L.R. n. 4 del 2000;
- la L.R. 20.9.2006, n.14, art. 21, comma 2, lett. b), che autorizza l'amministrazione regionale a concedere agli enti locali contributi per l'affidamento in gestione dei servizi relativi ad aree archeologiche, beni museali, biblioteche ed archivi;

**PREMESSO** che questa Amministrazione è titolare di un progetto per la gestione e valorizzazione del Parco Archeologico di Nuraghe Appiu comprendente la Necropoli di Potu Codinu, e del Museo Etnografico approvato dalla Regione Sardegna ai sensi della L.R. n. 4/2006 e pertanto nel corso degli anni, con appositi stanziamenti della RAS, è risultata beneficiaria di contributi regionali per la gestione dei servizi relativi a "Musei di ente locale, parchi archeologici ed ecomusei" dapprima ai sensi dell'art. 38 della L.R. 4/2000, e successivamente ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 14/2006;

**VISTO** l'art. 7 della L.R. n. 14 del 2006 che disciplina il Piano regionale per i beni culturali, gli istituti e i luoghi di cultura e definisce gli obiettivi e le priorità strategiche, nonché le relative linee di intervento;

**VISTA**, altresì, la normativa regionale che si è succeduta, la quale, in considerazione della mancata adozione definitiva del Piano regionale - triennale per i beni, i luoghi e gli istituti della cultura, ha ritenuto opportuno confermare e mantenere attivi i progetti in essere e ha disposto che i progetti di gestione dei siti archeologici, musei etnografici, già in essere al 31.12.2006, venissero prorogati sino al 31.12.2022;

**DATO ATTO** che il progetto comunale è stato oggetto di finanziamento a seguito dell'approvazione della L.R. 12 dicembre 2022, n. 22 "Norme per il sostegno e il rilancio dell'economia, disposizioni di carattere istituzionale e variazioni di bilancio", con la quale, all'articolo 10, comma 11 si è disposto che "il termine di cui all'articolo 8, comma 9, della L.R. n. 1 del 2018, come prorogato dall'articolo 6, comma 4, della L.R. 6 dicembre 2019, n. 20 e dall'articolo 7, comma 1 della L.R. 12 marzo 2020, n. 10 (Legge di Stabilità 2020), è prorogato al 31 dicembre 2024 per i progetti in essere al 31 dicembre 2006 finanziati secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 26, della L.R. n. 5 del 2017, (Legge di Stabilità 2017) e successive modificazione ed integrazioni";

**CONSIDERATO** che il progetto comunale approvato dalla Regione Sardegna ai sensi della L.R. n. 4/2006 prevedeva la gestione del Parco Archeologico di Nuraghe Appiu, comprendente la Necropoli di Pottu Codinu, e del Museo Etnografico, con l'impiego di un numero definito di risorse umane con specifiche capacità professionali;

**VISTE** al riguardo:

- la nota dell'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport del 14.12.2022 Prot. 31943, acquisita al Protocollo dell'Ente con n. 9403, con la quale in riferimento ai progetti di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale, si comunica che il contributo assegnato a questo Ente per il biennio 2023-2024 per il progetto "Gestione Parco archeologico Nuraghe Appiu e Museo Etnografico", è determinato in complessivi euro 401.230,44, di cui euro 200.615,22 per l'annualità 2023 ed euro 200.615,22 per l'annualità 2024;
- la Determinazione dell'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Servizio Patrimonio culturale, Editoria e informazione n. 2697 del 21.12.2022, con la quale si provvede agli specifici impegni di spesa nei confronti degli enti interessati;

**CONSIDERATO** che il finanziamento regionale pari a € 401.230,64 (€ 200.615,32 ad annualità) è erogato nella misura pari al 100% del costo del lavoro, e che il Comune con propri fondi di Bilancio ha inteso finanziare nella misura di € 9.476,00 i costi per le spese generali e di funzionamento da riconoscere all'operatore economico al quale sarà affidata la gestione;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 29.12.2022, con la quale vengono forniti indirizzi al Responsabile del Servizio Socio Culturale per l'avvio della procedura tesa all'affidamento del servizio di gestione per annualità 2023 e 2024 tenendo conto di quanto segue:

- costo complessivo dell'affidamento pari a € 410.706,64, comprensivo dell'intero costo del personale pari a € 401.230,64, come da contributo regionale assegnato ai sensi della L.R. 12 dicembre 2022, n. 22, iscritti al capitolo E/2222 e al capitolo U/3965;
- € 9.476,00 per spese generali e di funzionamento, da imputare al Bilancio Comunale;
- utilizzo, in quantità e qualità, delle specifiche professionalità complessivamente previste nel progetto originario, articolate parte in figure a tempo pieno e parte a regime di part-time;
- oneri a carico del gestore per spese di energia elettrica e consumi idrici e per riscaldamento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2023, con la quale si approva il Capitolato Speciale d'Appalto relativo al servizio in oggetto;
- la Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Culturale n. 39 del 07.03.2023, con la quale:
  - si stabilisce di avvalersi della procedura telematica "Gara in busta chiusa (RDO)" nel mercato elettronico della Regione Sardegna (SardegnaCAT) per l'affidamento del servizio di gestione del Parco Archeologico di Nuraghe Appiu, del Museo Etnografico e della Necropoli di Potu Codinu per mesi venti, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del medesimo decreto legislativo, con un importo di spesa di € 342.255,54, ogni onere incluso, di cui:
    - € 334.358,87, ogni onere incluso, per spese di personale, non soggetti a ribasso;
    - € 7.896,67, ogni onere incluso, per spese generali di gestione, soggetti a ribasso;
  - si approva il Disciplinare di gara e la documentazione allegata;
  - si stabilisce il termine di scadenza della presentazione delle domande sul portale SardegnaCAT, fissato per le ore 9:00 del giorno 11.04.2023;

**ATTESO** che:

- per la scelta del contraente è stata avviata la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Culturale n. 69 del 17/04/2023:
  - è stata nominata la Commissione giudicatrice della gara in oggetto, come di seguito indicata:
    - Presidente: Rag. Gavino Carta;
    - Componente: Dott.ssa Anna Casiddu;
    - Componente: Dott. Ing. Luca Maccioni;
  - è stata individuata la sottoscritta quale Responsabile Unico del Procedimento di gara (R.U.P.), ai sensi dell'articolo 5 della L. 241/90 e dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, in sostituzione del dott. Raimondo Meloni;
- la procedura di gara è stata gestita interamente sul portale SardegnaCAT (RdO: rfq\_409476);

**CONSIDERATO** che la Commissione giudicatrice ha portato a termine i lavori di propria competenza che si riportano nei Verbali di gara n. 1 del 18/04/2023, n. 2 del 19/04/2023 e n. 3 del 20/04/2023 allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento che specifica, tra l'altro, al comma 7 che «l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario»;
- l'art. 33, ai sensi del quale «la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente»;

**VISTA** la L.R. n. 8/2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTO** il decreto sindacale n. 11 del 31 dicembre 2022 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Socio Culturale ed in quanto tale dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabile di Servizio” come definiti dagli artt.107 e 109 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTI** il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il D.P.R. n. 207/2010 e il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

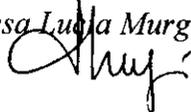
## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** le risultanze dei lavori della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto riportate nei Verbali di gara n. 1 del 18/04/2023, n. 2 del 19/04/2023 e n. 3 del 20/04/2023, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e contenenti la formulazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto del servizio di cui trattasi, periodo maggio 2023 – dicembre 2024, al concorrente **ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA**, con sede ad Alghero (SS) in P.zza Porta Terra n. 2 – P.IVA n. 01941030908;
2. **DI DARE ATTO** che sono state avviate, mediante l'acquisizione della relativa documentazione, le procedure di verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e di quelli relativi alla idoneità professionale, alla capacità economica e finanziaria e alla capacità tecnica e professionale dei concorrenti **ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA** e **LABORINTUS SOC. COOP. ARL**;

3. **DI DARE ATTO** che, come previsto dall'art. 27 del Disciplinare di gara, nell'interesse dell'ente sarà richiesta l'esecuzione anticipata della prestazione, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei suddetti prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Villanova Monteleone nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
6. **DI DARE ATTO** che:
7. il sottoscritto Responsabile del Servizio intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
8. la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Lucia Murgia*  




**COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**

Provincia di Sassari

Via Nazionale n. 104

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

**VERBALE DI GARA  
N. 1 DEL 18/04/2023**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO  
ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU, DELLA NECROPOLI DI POTTU CODINU E DEL MUSEO  
ETNOGRAFICO. MAGGIO 2023 – DICEMBRE 2024 – RdO: rfq\_409476  
CIG 96936160FC**

L’anno DUEMILAVENTITRÈ, il giorno DICOTTO del mese di APRILE – **18/04/2023** –, alle ore 15.40, nella Sede del Comune di Villanova Monteleone - Ufficio del Segretario Comunale, per l’espletamento delle operazioni di gara per l’affidamento del servizio di cui in oggetto, si sono riuniti i Sigg.:

- Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Lucia Murgia;
- Presidente della Commissione giudicatrice: Rag. Gavino Carta;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott.ssa Anna Casiddu;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott. Ing. Luca Maccioni;
- Segretario verbalizzante: Dott. Marco Dore.

Si procede, preliminarmente, a rilevare i nominativi dei soggetti ospiti partecipanti alla gara e a ritirare copia di un documento di riconoscimento, nominativi che di seguito si riportano:

- Sig.ra Rita Meloni, legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL di Villanova Monteleone (SS);
- Sig. Giuliano Spanedda, legale rappresentante del concorrente ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA di Alghero (SS).

Premesso che:

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 29/12/2022 sono stati forniti indirizzi al Responsabile del Servizio Socio Culturale per l’avvio della procedura tesa all’affidamento del servizio di gestione in oggetto per annualità 2023 e 2024;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 14/02/2023 si è approvato il Capitolato Speciale d’Appalto relativo al servizio di gestione in oggetto;
- Con Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Culturale n. 39 del 07/03/2023:
- si è stabilito di avvalersi della procedura telematica “Gara in busta chiusa (RDO)” nel mercato elettronico della Regione Sardegna (SardegnaCAT) per l’affidamento per l’affidamento del servizio di gestione del Parco Archeologico di Nuraghe Appiu, del Museo Etnografico e della Necropoli di Potu Codinu per mesi venti, mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3 del medesimo decreto legislativo;
- si è approvata la documentazione di gara;
- Con Determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 69 del 17/04/2023, tra le altre cose, è stata nominata la Commissione giudicatrice della gara in oggetto, come di seguito indicata:
  - Presidente della Commissione giudicatrice: Rag. Gavino Carta;
  - Componente della Commissione giudicatrice: Dott.ssa Anna Casiddu;
  - Componente della Commissione giudicatrice: Dott. Ing. Luca Maccioni;

- Della procedura telematica "Gara in busta chiusa (RDO)" nel mercato elettronico della Regione Sardegna (SardegnaCAT) è stata data adeguata pubblicità;
- Sul Portale SardegnaCAT è stato comunicato ai concorrenti il giorno e l'orario della seduta odierna.

Il Responsabile Unico del Procedimento, al fine del controllo della documentazione amministrativa che gli operatori economici interessati a partecipare alla gara avrebbero dovuto inoltrare attraverso il Portale SardegnaCAT entro e non oltre il termine perentorio delle ore 9.00 del 11 APRILE 2023 (pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura e che l'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema), decide di istituire un Seggio di gara ad hoc composto da se medesimo e dai componenti della Commissione giudicatrice, a supporto.

Il Responsabile Unico del Procedimento prende atto che nessuna istanza di ricusazione della Commissione o dei suoi Componenti è pervenuta al Comune di Villanova Monteleone e che, pertanto, la stessa è pienamente legittimata ad operare secondo le norme del Disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara che sono state inoltrate correttamente sul Portale SardegnaCAT numero due risposte relative ai concorrenti di seguito indicati:

<i>N. ordine ricezione offerte</i>	<i>Concorrente</i>	<i>Sede legale</i>	<i>Data della Risposta</i>
1	ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA	ALGHERO (SS)	08/04/2023 11:35:24
2	LABORINTUS SOC. COOP. ARL	VILLANOVA MONTELEONE (SS)	09/04/2023 21:08:41

Il Responsabile Unico del Procedimento, presa visione dell'elenco dei partecipanti, attesta l'assenza di situazioni di incompatibilità tra sé stesso ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e dichiara che non sussistono le cause di astensione e di ricusazione di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile. Il Responsabile Unico del Procedimento comunica che è stata acquisita dichiarazione che non sussistono le cause di astensione e di ricusazione di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, da parte di ogni Commissario.

Tanto premesso,

Il Responsabile Unico del Procedimento

constatata la presenza di tutti i componenti del Seggio di gara, così come sopra individuati, dà inizio alle operazioni di gara e procede alla verifica dell'ammissibilità delle risposte pervenute.

Il Responsabile Unico del Procedimento constata e fa constatare la data e l'orario di arrivo delle risposte pervenute, dando atto che tutte le risposte sono pervenute entro i termini stabiliti. Evidenzia che sono presenti la "Busta di Qualifica", la "Busta Tecnica" e la "Busta Economica".

Si procede pertanto, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara, con l'apertura della "Busta di Qualifica" del concorrente ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA ed alla verifica della documentazione in essa contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

A seguito della verifica della documentazione amministrativa presentata nella "Busta di Qualifica", e accertato, fra l'altro, la presenza di Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) attestante il possesso di tutti i requisiti di cui alle lett. A, B, C e D del Disciplinare di gara, punto 12 "Requisiti di partecipazione" dai concorrenti, il Seggio di gara **AMMETTE** il concorrente ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA alla fase successiva della gara.

Si procede sempre, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara, con l'apertura della "Busta di Qualifica" del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL ed alla verifica della documentazione in essa contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

A seguito della verifica della documentazione contenuta nella "Busta di Qualifica" si rileva:

- nel Documento di gara unico europeo (DGUE) presentato dal concorrente non è specificato la conoscenza con livello C1 della lingua inglese per una delle due guide turistiche indicate dal concorrente;

*Manfredi*

*Carlo*

*Orsini*

*Manfredi*

- l'assenza di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) attestante il possesso di tutti i requisiti di cui alle lett. A, B, C e D del Disciplinare di gara, punto 12 "Requisiti di partecipazione";
- nel Modello Autocertificazione Antimafia presentato dal concorrente non sono state effettuate le dichiarazioni di cui articolo 85, comma 3 del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

Pertanto, si ritiene opportuno attivare l'istituto del "SOCCORSO ISTRUTTORIO", ai sensi articolo 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a favore del concorrente LABORINTUS SOC. COOP.

Viene, pertanto, richiesto verbalmente al legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL, presente alla seduta pubblica, l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL si rende disponibile a presentare immediatamente quanto richiesto.

Alle ore 17.15 il Responsabile Unico del Procedimento dichiara sospesa la seduta pubblica in attesa dell'integrazione della documentazione, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da presentare da parte del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL.

Alle ore 17.35 sempre del 18/04/2023, presso la Sede del Comune di Villanova Monteleone - Ufficio del Segretario Comunale, il Responsabile Unico del Procedimento dichiara aperta la seduta pubblica e constatata la presenza di tutti i componenti del Seggio di gara, così come sopra individuati, procede, preliminarmente, a rilevare i nominativi dei soggetti ospiti partecipanti alla gara, nominativi che di seguito si riportano:

- Sig.ra Rita Meloni, legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL di Villanova Monteleone;
- Sig. Giuliano Spanedda, legale rappresentante del concorrente ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA di Alghero (SS).

Il Responsabile Unico del Procedimento acquisisce dal legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la quale risulta completa e consiste in:

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) attestante il possesso di tutti i requisiti di cui alle lett. A, B, C e D del Disciplinare di gara, punto 12 "Requisiti di partecipazione";
- Modello Autocertificazione Antimafia contenente anche le dichiarazioni di cui articolo 85, comma 3 del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

A seguito della verifica della documentazione amministrativa presentata nella "Busta di Qualifica" dal concorrente, il Seggio di gara **AMMETTE** il concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL alla fase successiva della gara.

Sempre in seduta pubblica si procede all'apertura della "Busta Tecnica" dei concorrenti ammessi alla gara per la verifica del solo contenuto.

All'interno della "Busta Tecnica" del concorrente ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA la Commissione giudicatrice accerta la presenza del Progetto relativo alla qualità del servizio e di altra documentazione. La Commissione giudicatrice dichiara la regolarità formale del Progetto relativo alla qualità del servizio, così come richiesto nel Disciplinare di gara, punto 21 "Offerta tecnica - "Busta tecnica".

All'interno della "Busta Tecnica" del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL la Commissione giudicatrice accerta la presenza del Progetto relativo alla qualità del servizio e di altra documentazione. La Commissione giudicatrice dichiara la regolarità formale del Progetto relativo alla qualità del servizio, così come richiesto nel Disciplinare di gara, punto 21 "Offerta tecnica - "Busta tecnica".

Alle ore 18.00, pertanto, il Seggio di gara decide di **AMMETTERE** i concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL alla fase successiva della gara. Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara chiusa la seduta pubblica e comunica che i lavori riprenderanno, in seduta riservata, con la sola presenza della Commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla gara.

Alle ore 18.05 sempre del 18/04/2023, nella Sede del Comune di Villanova Monteleone - Ufficio del Segretario Comunale, il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara aperta la seduta riservata e constatata la presenza dei soli componenti della Commissione giudicatrice, così come sopra individuati, dà inizio alla seduta.

Alle ore 19.00 il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara sospesa la seduta riservata e comunica che i lavori di valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla gara proseguiranno, sempre in seduta riservata, il giorno 19/04/2023, alle ore 16.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

*Rag. Carta Gavino*



**I COMMISSARI**

*Dott.ssa Casiddu Anna*



*Dott. Ing. Luca Maccioni*



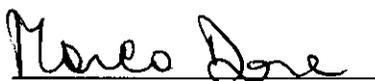
Il sottoscritto Segretario verbalizzante certifica la veridicità del contenuto del presente verbale rispetto allo svolgimento delle operazioni di gara e attesta l'avvenuta osservanza delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Villanova Monteleone.

*Villanova Monteleone, 18 APRILE 2023*

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

*Dott. Marco Dore*



**COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**

Provincia di Sassari

Via Nazionale n. 104

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

**VERBALE DI GARA  
N. 2 DEL 19/04/2023****PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO  
ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU, DELLA NECROPOLI DI POTTU CODINU E DEL MUSEO  
ETNOGRAFICO. MAGGIO 2023 – DICEMBRE 2024 – RdO: rfq\_409476  
CIG 96936160FC**

L’anno DUEMILAVENTITRÈ, il giorno DICIANNOVE del mese di APRILE – **19/04/2023** –, alle ore 16.20, nella Sede del Comune di Villanova Monteleone - Ufficio del Segretario Comunale, per l’espletamento delle operazioni di gara per l’affidamento del servizio di cui in oggetto, si sono riuniti i Sigg.:

- Presidente della Commissione giudicatrice: Rag. Gavino Carta;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott.ssa Anna Casiddu;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott. Ing. Luca Maccioni;
- Segretario verbalizzante: Dott. Marco Dore.

Richiamato il Verbale di gara della Commissione giudicatrice n. 1 del 18/04/2023, il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara aperta la seduta riservata e constatata la presenza dei soli componenti della Commissione giudicatrice, così come sopra individuati, dà inizio alla seduta.

Alle ore 18.40 si concludono i lavori con le seguenti risultanze:

*Carta*  
*Casiddu*  
*Maccioni*  
*Dore*

Elementi di valutazione	Criteri di attribuzione dei punteggi	ITINERA SOCIETA' COOPERATIVA Motivazione				LABORINTUS SOC. COOP. ARL Motivazione			
		Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI
1. Caratteristiche organizzative del servizio <b>MASSIMO 35 PUNTI COMPLESSIVI</b>  La Commissione giudicatrice, secondo la propria valutazione insindacabile, tenuto conto degli elementi richiesti, attribuirà i seguenti punteggi:	<b>1.1 Organizzazione del servizio:</b> o per ciascuna area descrizione del servizio che si intende attuare, attraverso una gestione ottimale delle risorse umane e strumentali in dotazione ( <b>Massimo 25 punti</b> ): <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ottimo = 25 punti;</li><li>▪ Buono = 20 punti;</li><li>▪ Discreto = 15 punti;</li><li>▪ Sufficiente = 10 punti;</li><li>▪ Parzialmente sufficiente = 5 punti;</li><li>▪ Insufficiente = 0 punti.</li></ul>	Buono = 20 punti	Ottimo = 25 punti	Buono = 20 punti	<b>21,67</b>	Discreto = 15 punti	Buono = 20 punti	Buono = 20 punti	<b>18,33</b>

	<p><b>1.2 Flessibilità oraria:</b></p> <p>o per ciascuna area descrizione delle eventuali proposte di flessibilità oraria nel corso dell'anno, atte a favorire una migliore fruibilità dei luoghi della cultura (<b>Massimo 5 punti</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ottimo = 5 punti;</li> <li>▪ Buono = 4 punti;</li> <li>▪ Discreto = 3,5 punti;</li> <li>▪ Sufficiente = 2,5 punti;</li> <li>▪ Parzialmente sufficiente = 1,5 punti;</li> <li>▪ Insufficiente = 0 punti.</li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 5,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 4,00
	<p><b>1.3 Sistema di monitoraggio:</b></p> <p>o per ciascuna area descrizione del sistema di monitoraggio della qualità e della soddisfazione dell'utenza, unitamente a strumenti di valutazione dell'efficacia del servizio (<b>Massimo 5 punti</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ottimo = 5 punti;</li> <li>▪ Buono = 4 punti;</li> <li>▪ Discreto = 3,5 punti;</li> <li>▪ Sufficiente = 2,5 punti;</li> <li>▪ Parzialmente sufficiente = 1,5 punti;</li> <li>▪ Insufficiente = 0 punti.</li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 5,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 4,00
<p><b>2. Iniziative culturali sul territorio</b> <b>MASSIMO 20 PUNTI COMPLESSIVI</b></p> <p>La Commissione giudicatrice, secondo la propria valutazione insindacabile, tenuto conto degli elementi richiesti, attribuirà i seguenti punteggi:</p>	<p><b>2.1 PARCO ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU (Massimo 7 punti):</b></p> <p>o Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano svolte presso il <u>Parco Archeologico di Nuraghe Appiu</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quote di partecipazione, trasporto, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 iniziative o più iniziative = 7 punti;</li> <li>▪ 1 iniziativa = 3,5 punti.</li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 7,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b> 7,00
		2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti		2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	

*Handwritten signatures: V. Carta, Anna Casiddu, Luca Maccioni, Gavino Carta*

	<p><b>2.2 NECROPOLI DI POTU CODINU (Massimo 7 punti):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano svolte presso la <u>Necropoli di Potu Codinu</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quote di partecipazione, trasporto, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 iniziative o più iniziative = 7 punti;</li> <li>1 iniziativa = 3,5 punti.</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI
	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	7,00	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	7,00	
	<p><b>2.3 MUSEO ETNOGRAFICO (Massimo 6 punti):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano svolte presso il <u>Museo Etnografico</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quote di partecipazione, trasporto, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 iniziative o più iniziative = 6 punti;</li> <li>1 iniziativa = 3 punti.</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI
	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	6,00	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	2 iniziative o più iniziative = 6 punti	6,00	
<p><b>3. Iniziative culturali a favore degli alunni del locale Istituto Comprensivo MASSIMO 20 PUNTI COMPLESSIVI</b></p> <p>La Commissione giudicatrice, secondo la propria valutazione insindacabile, tenuto conto degli elementi richiesti, attribuirà i seguenti punteggi:</p>	<p><b>3.1 PARCO ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU (Massimo 7 punti):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano rivolte ad almeno due classi del locale Istituto Comprensivo; siano svolte presso la <u>Necropoli di Potu Codinu</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quota alunni partecipazione, trasporto alunni ed insegnanti, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 iniziative o più iniziative = 7 punti;</li> <li>1 iniziativa = 3,5 punti.</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	MEDIA PUNTEGGI
	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	7,00	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	2 iniziative o più iniziative = 7 punti	7,00	

*M. Dore* *Veredda*

*Carla*

*Orlando*

	<b>3.2 NECROPOLI DI POTU CODINU (Massimo 7 punti):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano rivolte ad almeno due classi del locale Istituto Comprensivo; siano svolte presso la <u>Necropoli di Potu Codinu</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quota alunni partecipazione, trasporto alunni ed insegnanti, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 iniziative o più iniziative = 7 punti;</li> <li>1 iniziativa = 3,5 punti.</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  7,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  7,00
	<b>3.3 MUSEO ETNOGRAFICO (Massimo 6 punti):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saranno oggetto di valutazione <u>solo</u> quelle iniziative che hanno <u>almeno</u> le seguenti caratteristiche: siano rivolte ad almeno due classi del locale Istituto Comprensivo; siano svolte presso il <u>Museo Etnografico</u>; siano completamente gratuite, ossia tutti i costi di realizzazione (quali ad esempio quota alunni partecipazione, trasporto alunni ed insegnanti, biglietteria, materiali, ecc.) sono completamente a carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 iniziative o più iniziative = 6 punti;</li> <li>1 iniziativa = 3 punti.</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  6,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  6,00
<b>4. Possesso di certificazione sistema di qualità MASSIMO 5 PUNTI COMPLESSIVI</b>	La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio premiante per il possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2000 o UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015 nel settore specifico: <ul style="list-style-type: none"> <li>Possesso = 5 punti;</li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  0,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  5,00
<b>5. Esperienza nella gestione di luoghi della cultura presso amministrazioni pubbliche MASSIMO 10 PUNTI COMPLESSIVI</b>  La Commissione giudicatrice, secondo la propria valutazione insindacabile, tenuto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viene attribuito un punteggio per il possesso dell'esperienza nella gestione di luoghi della cultura: <ul style="list-style-type: none"> <li>Oltre 9 anni = 10 punti;</li> <li>Superiore a 6 fino a 9 anni = 7 punti;</li> <li>Superiore a 3 fino a 6 anni = 4 punti;</li> </ul> </li> </ul>	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  10,00	Gavino Carta	Anna Casiddu	Luca Maccioni	<b>MEDIA PUNTEGGI</b>  10,00

*Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.*

conto degli elementi richiesti, attribuirà i seguenti punteggi:	▪ Inferiore o uguale a 3 anni = 1 punto.								
		<b>TOTALE PUNTI OFFERTA          TECNICA</b>			<b>81,67</b>	<b>TOTALE PUNTI OFFERTA          TECNICA</b>			<b>81,33</b>

La Commissione giudicatrice rileva che i concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL totalizzano almeno 46 punti su un massimo di 90 punti e decide, pertanto, che per entrambi i concorrenti si procederà all'apertura dell'offerta economica, così come stabilito nel Disciplinare di gara, punto 23 "Criteri di attribuzione dei punteggi".

Conclusi i lavori di valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL, il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara chiusa la seduta riservata aggiornando i lavori in seduta pubblica, alle ore 9:30 del giorno 20/04/2023, per la lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti, per la successiva apertura della "Busta Economica" dei concorrenti ammessi e per la ricognizione dei punteggi con la formulazione della proposta di aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice chiede al Responsabile Unico del Procedimento di procedere sul Portale SardegnaCAT con la relativa comunicazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Rag. Carta Gavino



**I COMMISSARI**

Dott.ssa Casiddu Anna



Dott. Ing. Luca Maccioni



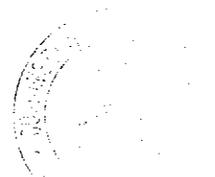
Il sottoscritto Segretario verbalizzante certifica la veridicità del contenuto del presente verbale rispetto allo svolgimento delle operazioni di gara e attesta l'avvenuta osservanza delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Villanova Monteleone.

Villanova Monteleone, 19 APRILE 2023

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott. Marco Dore



**COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**

Provincia di Sassari

Via Nazionale n. 104

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

**VERBALE DI GARA  
N. 3 DEL 20/04/2023**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO  
ARCHEOLOGICO DI NURAGHE APPIU, DELLA NECROPOLI DI POTTU CODINU E DEL MUSEO  
ETNOGRAFICO. MAGGIO 2023 – DICEMBRE 2024 – RdO: rfq\_409476  
CIG 96936160FC**

L’anno DUEMILAVENTITRÈ, il giorno VENTI del mese di APRILE – **20/04/2023** –, alle ore 9.40, nella Sede del Comune di Villanova Monteleone - Ufficio del Segretario Comunale, per l’espletamento delle operazioni di gara per l’affidamento del servizio di cui in oggetto, si sono riuniti i Sigg.:

- Presidente della Commissione giudicatrice: Rag. Gavino Carta;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott.ssa Anna Casiddu;
- Componente della Commissione giudicatrice: Dott. Ing. Luca Maccioni;
- Segretario verbalizzante: Dott. Marco Dore.

Risulta presente in supporto anche il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Lucia Murgia.

Si procede, preliminarmente, a rilevare i nominativi dei soggetti ospiti partecipanti alla gara, nominativi che di seguito si riportano:

- Sig.ra Rita Meloni, legale rappresentante del concorrente LABORINTUS SOC. COOP. ARL di Villanova Monteleone (SS).

Richiamati:

- il Verbale di gara della Commissione giudicatrice n. 1 del 18/04/2023;
- il Verbale di gara della Commissione giudicatrice n. 2 del 19/04/2023.

Premesso che sul Portale SardegnaCAT è stato comunicato ai concorrenti il giorno e l’orario della seduta odierna, il Presidente della Commissione giudicatrice comunica ad alta voce ed in maniera intelligibile l’esito della valutazione dell’offerta tecnica dei concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL:

	<b>ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA</b>	<b>LABORINTUS SOC. COOP. ARL</b>
<b>TOTALE PUNTI PUNTEGGI OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (PT)</b>	81,67	81,33

Si procede, sempre in seduta pubblica, all’apertura sul Portale SardegnaCAT della “Busta Economica” dei concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL.

*Vertical handwritten signatures on the right margin:*  
- Top: [Signature]  
- Middle: [Signature]  
- Bottom: [Signature]

L'offerta economica regolarmente presentata sul Portale SardegnaCAT dai concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL è corretta nella sua formulazione e risulta la seguente:

	ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA	LABORINTUS SOC. COOP. ARL
PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO OGNI ONERE INCLUSO PER LE SPESE GENERALI DI GESTIONE	€ 0,00	€ 3.948,34
RIBASSO PERCENTUALE APPLICATO PER OTTENERE IL PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO OGNI ONERE INCLUSO PER LE SPESE GENERALI DI GESTIONE	100%	50%

La Commissione giudicatrice procede con il calcolo dei punteggi da attribuire all'offerta economica dei concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL secondo la formula indicata nel Disciplinare di gara, punto 23 "Criteri di attribuzione dei punteggi".

Il punteggio attribuito all'offerta economica (PE) dei concorrenti ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA e LABORINTUS SOC. COOP. ARL è il seguente:

	ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA	LABORINTUS SOC. COOP. ARL
PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICA (PE)	10,00	0,00

Si procede, quindi, applicando la formula (PF) indicata nel Disciplinare di gara, punto 23 "Criteri di attribuzione dei punteggi", alla ricognizione dei punteggi per determinare il punteggio finale dei concorrenti:

$$PF = PT + PE$$

Dove PT = punteggio attribuito al concorrente per l'offerta tecnico-qualitativa  
 PE = punteggio attribuito al concorrente per l'offerta economica

CONCORRENTE	PUNTEGGI OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (PT)	PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICA (PE)	PUNTEGGI FINALI (PF)
ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA	81,67	10,00	91,67
LABORINTUS SOC. COOP. ARL	81,33	0,00	81,33

In conformità con quanto previsto dall'articolo 97, comma 3, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Presidente della Commissione giudicatrice comunica che non si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta.

La Commissione giudicatrice, preso atto di tutte le operazioni di gara, redige la graduatoria tenuto conto dei punteggi finali:

POSIZIONE GRAD.	CONCORRENTE	PUNTEGGI FINALI (PF)
1	ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA	91,67
2	LABORINTUS SOC. COOP. ARL	81,33

*Carlo...*

*D.C. 11*

*More*

Di conseguenza la Commissione giudicatrice conclude i lavori formulando la proposta di aggiudicazione dell'appalto del servizio di cui trattasi, periodo maggio 2023 – dicembre 2024, al concorrente **ITINERA SOCIETÀ COOPERATIVA**, con sede ad Alghero (SS) in P.zza Porta Terra n. 2 – P.IVA n. 01941030908 per l'importo complessivo di € **334.358,87**, ogni onere incluso, di cui:

- € 334.358,87, ogni onere incluso, importo per spese di personale, non soggetto a ribasso;
- € 0,00, ogni onere incluso, importo per spese generali di gestione, soggetto a ribasso.

Alle ore 10.20 il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara chiusa la seduta pubblica e, ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., rimette gli atti al Responsabile Unico del Procedimento per l'attività di verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

*Rag. Carta Gavino*

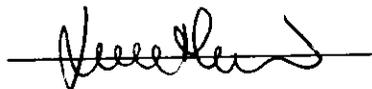


**I COMMISSARI**

*Dott.ssa Casiddu Anna*



*Dott. Ing. Luca Maccioni*



Il sottoscritto Segretario verbalizzante certifica la veridicità del contenuto del presente verbale rispetto allo svolgimento delle operazioni di gara e attesta l'avvenuta osservanza delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Villanova Monteleone.

*Villanova Monteleone, 20 APRILE 2023*

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

*Dott. Marco Dore*

