



**COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**  
**Provincia di Sassari**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Numero 90 Del 07-10-21**

<b>Oggetto:</b>	<b>GESTIONE DEL CAMPO DI TIRO AL VOLO COMUNALE SITO IN LOCALITA' "SU MURU TRAESSU" INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO - CULTURALE</b>
-----------------	---

L'anno duemilaventuno il giorno sette del mese di ottobre alle ore 18:00, nella sede dell'Ente, si è riunita la Giunta Comunale,

Risultano:

<b>LIGIOS VINCENZO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>NIOLU SALVATORE</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>PALOMBA ANGELO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>MURGIA GIUSEPPINA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>SANNA COSETTA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti assume la presidenza il Dr. LIGIOS VINCENZO in qualità di SINDACO con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE, Dr .Piras Aldo Lorenzo, che partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Dato atto** che il Comune di Villanova Monteleone è proprietario dell'impianto sportivo di Tiro al Volo ubicato in località *Su Muru Tressu*, censita al catasto terreni al foglio 8, mappale 2, lungo la strada vicinale *Campu Oes* a cui si accede direttamente dalla SP 12;

**Atteso** che il complesso sportivo, comprendente una *club house*, un impianto meccanizzato per il tiro al piattello e un percorso di caccia risulta inutilizzato da anni, non essendovi stata la possibilità e la convenienza economica di una gestione diretta o affidata a terzi;

**Evidenziato** che il mancato utilizzo della struttura determina comunque degli oneri per la pulizia dell'area e le manutenzioni ordinarie e straordinarie delle strutture;

**Dato atto** che questa amministrazione intende perseguire l'obiettivo di ripristinare la fruibilità dell'impianto sportivo, sia attraverso interventi straordinari di ripristino e di recupero strutturale, sia favorendo modalità attuative della funzione di benessere collettivo a cui esso è deputato;

**Considerato** che nel perseguire i propri obiettivi istituzionali, il Comune intende collaborare con le associazioni sportive del territorio, riconosciute dal CONI e/o affiliate agli enti di promozione sportiva, che siano interessate alla gestione dell'impianto sia per le attività propedeutiche al suo utilizzo sia per lo svolgimento e l'insegnamento dell'attività sportiva, compatibile con la vocazione dell'impianto medesimo;

**Ritenuto**, pertanto, dover fornire al Responsabile del Servizio competente indirizzi di carattere generale cui attenersi ai fini della valorizzazione del Campo di Tiro al Volo Comunale, attribuendo a terzi la gestione del complesso sia per l'attuazione delle attività sportive al suo

interno sia per la promozione e la crescita sportiva della popolazione a partire dalle fasce più giovani;

**Valutata** l'opportunità di affidare a terzi la gestione del campo di Tiro al Volo Comunale;

**Ritenuto**, pertanto, di demandare al Responsabile del Servizio Socio Culturale l'attivazione di quanto necessario per l'affidamento in concessione del complesso sportivo, sulla base delle seguenti linee guida:

- a) L'impianto dovrà essere concesso ai soggetti in possesso dei requisiti di legge previsti per la gestione degli impianti sportivi;
- b) La convenzione dovrà avere una durata minima di anni cinque.
- c) L'affidamento dovrà garantire la massima accessibilità degli utenti, con eventuale applicazione di tariffe coerenti con la finalità dell'impianto e con un piano tariffario condiviso con l'amministrazione comunale;
- d) Il canone di concessione annuo sarà definito sulla base di valutazioni di carattere tecnico, fermi restando tutti gli oneri connessi alla gestione ordinaria a carico del concessionario;
- e) Il Campo di Tiro al Volo, stante la particolare situazione dovuta ad anni di non utilizzo, di decadimento strutturale della *club house* e di obsolescenza dell'impianto meccanizzato di tiro al piattello, verrà concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della pubblicazione degli atti della procedura di affidamento della gestione, senza pretesa alcuna da parte dei concorrenti e del concessionario;
- f) La gestione dovrà essere affidata nel rispetto di standard minimi di sicurezza inerenti la particolare tipologia dell'impianto, che dovrà essere utilizzato, unitamente alle relative attrezzature, esclusivamente in conformità alla loro destinazione.
- g) Il comune dovrà avere sempre la possibilità di utilizzo delle singole strutture dell'impianto per finalità istituzionali o di pubblico interesse, previo avviso al concessionario;
- h) Il concessionario dovrà assumere a proprio carico tutti i costi di gestione relativi a: custodia dell'impianto e delle relative attrezzature, utenze, pulizie, smaltimento rifiuti ordinari e speciali relativi alla particolare attività sportiva espletata, manutenzione ordinaria dell'impianto e delle relative attrezzature, manutenzione ordinaria degli spazi concessi;
- i) Il concessionario dovrà provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità e ad assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone
- j) Le attività accessorie correlate all'uso dell'impianto (quali, ad esempio, l'incasso dei biglietti per eventuali eventi sportivi, la pubblicità, la somministrazione di bevande e/o alimenti all'interno della struttura durante all'espletamento delle attività, ecc.) dovranno essere autorizzate dal Comune.

**Visto** il regolamento di gestione degli impianti sportivi comunali, approvato con delibera di C.C. n° 5 del 11.02.2002;

**Dato atto** che trattandosi di atto di indirizzo non saranno acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Con votazione unanime favorevole dei presenti**

**DELIBERA**

**LA PREMESSA** narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DELIBERA DI GIUNTA n. 90 del 07-10-2021 - Pag. 2 - COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Cultura e Sport l'attivazione di quanto necessario per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo di Tiro al Volo ubicato in località *Su Muru Tressu*, censito al catasto terreni al foglio 8, mappale 2, lungo la strada vicinale *Campu Oes* a cui si accede direttamente dalla SP 12;

**DI FISSARE** delle linee guida per il Responsabile di Servizio Cultura e Sport, stabilendo che:

- k) L'impianto dovrà essere concesso ai soggetti in possesso dei requisiti di legge previsti per la gestione degli impianti sportivi;
- l) La convenzione dovrà avere una durata minima di anni cinque.
- m) L'affidamento dovrà garantire la massima accessibilità degli utenti, con eventuale applicazione di tariffe coerenti con la finalità dell'impianto e con un piano tariffario condiviso con l'amministrazione comunale;
- n) Il canone di concessione annuo sarà definito sulla base di valutazioni di carattere tecnico, fermi restando tutti gli oneri connessi alla gestione ordinaria a carico del concessionario;
- o) Il Campo di Tiro al Volo, stante la particolare situazione dovuta ad anni di non utilizzo, di decadimento strutturale della *club house* e di obsolescenza dell'impianto meccanizzato di tiro al piattello, verrà concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della pubblicazione degli atti della procedura di affidamento della gestione, senza pretesa alcuna da parte dei concorrenti e del concessionario;
- p) La gestione dovrà essere affidata nel rispetto di standard minimi di sicurezza inerenti la particolare tipologia dell'impianto, che dovrà essere utilizzato, unitamente alle relative attrezzature, esclusivamente in conformità alla loro destinazione.
- q) Il comune dovrà avere sempre la possibilità di utilizzo delle singole strutture dell'impianto per finalità istituzionali o di pubblico interesse, previo avviso al concessionario;
- r) Il concessionario dovrà assumere a proprio carico tutti i costi di gestione relativi a: custodia dell'impianto e delle relative attrezzature, utenze, pulizie, smaltimento rifiuti ordinari e speciali relativi alla particolare attività sportiva espletata, manutenzione ordinaria dell'impianto e delle relative attrezzature, manutenzione ordinaria degli spazi concessi;
- s) Il concessionario dovrà provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità e ad assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone
- t) Le attività accessorie correlate all'uso dell'impianto (quali, ad esempio, l'incasso dei biglietti per eventuali eventi sportivi, la pubblicità, la somministrazione di bevande e/o alimenti all'interno della struttura durante all'espletamento delle attività, ecc.) dovranno essere autorizzate dal Comune.

**DI RENDERE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
LIGIOS VINCENZO

L'Assessore Anziano  
NIOLU SALVATORE

Il Segretario Comunale  
Piras Aldo Lorenzo

**SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

Verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Verrà trasmessa in data odierna ai gruppi Consiliari.

VILLANOVA MONTELEONE, Li 17 OTT. 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Piras Aldo Lorenzo